**Vedtak om [istandsetjing/gjenreising] på grunn av skade ved brann eller anna**

Vi viser til Riksantikvarens fredingsvedtak datert [xx] for [kulturminne-ID, eigedom, adresse, gnr./bnr., kommune, fylke] og til [gjer greie for tidlegare kommunikasjon]. [Kort beskriving av tilstanden til eigedommen på fredingstidspunktet og tilstanden i dag.]

**Vedtak**

Med heimel i kulturminnelova § 18 første ledd vedtek [kulturminnestyresmakt] at byggverket skal [setjast i stand / gjenreisast].

**Vilkår**

[Gjer greie for kva som skal gjerast, og eventuelle vilkår.]

Når arbeidet er ferdig, skal du sende inn dokumentasjon som viser korleis arbeidet er blitt utført, og det endelege resultatet.

**Grunngiving**

[Grunngi avgjerda.][Kort beskriving av tilstanden til eigedommen før og etter skade. Gjer greie for kva konkrete delar av byggverket/anlegget som er skadde.]

**Økonomiske føresetnader**

[Skriv noko om dei økonomiske føresetnadene.

Eksempel: For budsjettåret 2019 har [kulturminneforvaltninga] sett av midlar til prosjektering av eit gjenoppført bygg. Eit forprosjekt vil kunne klargjere dei økonomiske rammene for gjenoppføringa. Praksis i denne typen saker er at Riksantikvaren normalt dekkjer utgifter som er å rekne som antikvariske meirkostnader i samband med tiltaket. ]

**Du kan klage på vedtaket**

Du har rett til å klage på vedtaket. Fristen for å klage er 3 veker frå du har motteke dette brevet, jf. forvaltningslova §§ 28 og 29. Klaga skal stilast til Riksantikvaren, som er klageinstans, men sendast til oss, gjerne på e-post til [postmottak]. Dersom vi ikkje gir deg medhald, sender vi klaga til Riksantikvaren, som avgjer saka med endeleg verknad.

Venleg helsing